

advokatnævnet

Salærklage

De kan bruge dette klageskema, hvis De vil klage over en advokats regning. Advokatnævnet vil tage stilling til, om salæret er rimeligt. Klagen bør rettes mod det advokatfirma eller den advokat, der har udstedt fakturaen.

Hvis der ikke er plads i skemaet, kan De skrive klagen på et særskilt papir og gå ud fra spørgsmålene i dette skema.

Hvis De vil klage over en advokats adfærd, herunder manglende skriftlig prisoplysning til forbrugere før sagens påbegyndelse, skal De også bruge adfærdsklageskemaet.

1.1. Deres navn og adresse:

1.2. Deres telefonnummer:

2. Advokatfirmaets eller advokatens navn:

3. Hvilken sag drejer klagen sig om?
(Skriv kort om det er f.eks. "ejendomshandel", "dødsboskifte", "retssag", "ægteskabssag", "inkassosag")

Vend

Husk altid at sende kopi af advokatens regning

4. Hvad forlanger advokaten i salær? Vedlæg kopi af regningen.

5. Har De modtaget skriftlig prisoplysning fra advokaten? Vedlæg så vidt muligt kopi af prisoplysningen.

6. Har De betalt salæret eller en del af salæret?

7. Hvorfor synes De, at salæret er for højt?

8. Hvilket beløb er efter Deres mening et rimeligt salær?

Dato:

Underskrift:

Deres klage og bilag (kopi af regningen og/eller andre relevante dokumenter) skal sendes til:

**Advokatnævnets sekretariat
Kronprinsessegade 28
1306 København K**

Telefoniske henvendelser til nævnssekretariatet på telefonnr.: 33 96 97 98, mandag-fredag kl. 9:30-12:30

klagesagsafdelingen@advokatsamfundet.dk

www.advokatnaevnet.dk